

Dokumenttyp <b>Riktlinje</b>	Ansvarig verksamhet <b>Berörda verksamheter</b>	Version <b>1.3</b>	Antal sidor <b>3</b>
Dokumentägare <b>RCC Sydöst</b>	Fastställare <b>Regionsjukvårds- ledningen (RSL)</b>	Giltigt fr.o.m. <b>2019-03-01</b>	Giltigt t.o.m. <b>Tills vidare</b>

## Riktlinje för multidisciplinära konferenser i sydöstra sjukvårdsregionen

Multidisciplinära konferenser (MDK) har en central roll i cancerprocessen. Under de senaste åren har antalet MDK ökat och fortsätter att öka. Detsamma gäller antalet patienter som diskuteras vid de olika MDK. För att klara denna utmaning behöver konferenserna bli mer effektiva, samtidigt som kvalitén bibehålls. Beslut har fattats att skapa en struktur för hur dessa möten genomförs genom att upprätta gemensamma riktlinjer för lokala och sjukvårdsregionala MDK i den sydöstra sjukvårdsregionen.

I arbetet med att ta fram sjukvårdsgemensamma riktlinjer i regionen, har vi identifierat behovet av ett tydligt ledarskap vid varje konferens i form av en ordförande. Det kan vara ett roterande ordförandeskap mellan olika kliniker alternativt en fast ordförande under längre perioder. Detta för att skapa en tydlig och effektiv mötesstruktur med bra kvalitet.

Respektive MDK har ansvar för implementeringen av riktlinjen med stöd av processledare i de tumörgrupper där det finns.

### Syfte och mål med MDK

- Målet är att utifrån gällande vårdprogram och riktlinjer diskutera de aktuella cancerdiagnoserna på en MDK.
- Att säkerställa att rätt patient får rätt behandling vid rätt tillfälle utifrån ett personcentrerat förhållningssätt, samt att bidra till att patienter får likvärdig vård oavsett var i regionen de bor.
- Att stärka samverkan och utveckla kompetens.
- MDK sker normalt före och efter en cancerbehandling, men det kan också finnas behov av diskussion på MDK vid ytterligare tillfällen under vårdprocessen.

## Inför MDK

Läkaren, på den klinik som för närvarande har ansvar för patienten, initierar anmälan och säkerställer att tillräckligt beslutsunderlag finns (provsvar, röntgensvar m.m.). Anmälan görs enligt rutinbeskrivning för respektive MDK. Tydlig frågeställning ska framgå.

**Förberedelse:** *Sammanfattning inför multidisciplinär konferens* – MDK görs via mall i Cosmic - ingår i Canceröversikt i Region Kalmar län och Region Jönköpings län, i Region Östergötland enligt fastställd mall.

Mallen ska innehålla en kortfattad sammanfattning av tidigare relevant sjukdomshistoria; t.ex. samsjuklighet, tidigare cancersjukdomar, bedömning av funktionsförmåga, aktuellt läge kring tex PAD och röntgen, samt aktuell frågeställning.

Eftergranskningsremiss till patolog skickas **om** det är något specifikt som behöver förevisas/eftergranskas med ny tydlig frågeställning.

Skylningsremiss till radiolog ska skrivas **om** röntgenbilder behöver visas. Remiss ska innehålla aktuell anamnes, tydlig frågeställning, och det ska framgå vid vilken undersökning den ska förevisas.

Patientföredragare/anmälare ansvarar för att patient och/eller närstående informeras och att patientens behov och önskemål beaktas innan konferensen genomförs.

## Under MDK

### Ordförande för mötet

- Hälsar välkomna och leder konferensen, säkerställer mötesdisciplinen i rondrummet (mobiler på ljudlöst, lämna rummet om man behöver svara i telefonen etc.) samt att:
- Deltagarlista upprättas.
- Samtliga kompetenser kommer till tals.
- Fastställd mötesordning följs.
- Alltför omfattande undervisning och principdiskussioner undviks.
- Sammanfattar diskussionen runt varje patient och säkerställer vem som dokumenterar konferensens beslut.

### Patolog/radiolog

- Om patolog och/eller radiolog medverkar, startar konferensen med de fall som kräver deras närvaro.
- När någon av dessa instanser har anmält sig till konferens, ansvarar de för den muntliga dragningen och *mottagande klinik* för sammanfattningen av beslut och dokumentation.

### Anmälande klinik

- Presenterar aktuella patientfall med tydlig frågeställning, patientens performance status, synpunkter, önskemål och tidigare utredningsresultat. Sammanfattar MDK rekommendation så att alla är införstådda i beslut kring rekommenderad åtgärd/behandlingsalternativ.
- Kontaktsjuksköterskan bör i möjligaste mån vara ansvarig för att lyfta patientens performance status och patientens psykosociala situation och behov under konferensen.

### Dokumentationsansvarig

- Patientföredragare har dokumentationsansvar för anmäld patient.

### Efter konferensen

Innefattar samtliga åtgärder som ingår från konferensavslut till dess att alla berörda enheter och patienter fått överrapportering och information om aktuellt behandlingsalternativ.

### Patientföredragare/anmälande klinik

Ansvarar för att säkerställa att patienten meddelas rekommendation från MDK och fortsatt planering.

Har dokumentationsansvar för anmäld patient samt att säkerställa att beslutade och planerade åtgärder genomförs (t.ex., remiss till annan klinik, en ny MDK, vidare utredning etc.). Fattas beslutet att patienten flyttas från en klinik till en annan under konferensen är det mottagande klinik som tar över ansvaret efter att överrapportering har skett.

**Efter** MDK används samma mall som den vid förberedelse men med ifyllnad av *Sammanfattning av multidisciplinär konferens – MDK*, där bl. a datum, närvarande, cytologi, patologi och behandlingsplan dokumenteras.

### Referenser

Region Kalmar läns riktlinje för MDK.

### Bilagor

Performance status WHO mall